

## **PACTE MONDIAL**

### **COMMUNICATION SUR LE PROGRES**

#### **RAPPORT 2021 ET 2022 SUR L'ACTIVITE 2020 ET 2021**

---

**Siège Social** : 42 Impasse de la Garrigue - ZAC Les Colombiers – 13150 BOULBON

Tél. 04 90 43 93 26 – Fax 04 90 43 93 12

**Agence Martigues** : Tél. 04 42 02.06.70 – Fax 04 42.06.23.79 / **Agence Bollène** : Tél. 04 90 30 29 69 – Fax 04 90 30 29 70

**Agence Le Havre** : Tél. 02 32 72 41 60 – Fax 02 32 72 63 90

E-m@il : [soprovise@soprovise.fr](mailto:soprovise@soprovise.fr) – SAS au capital de 1 000 000 € - SIRET 342 334 422 00033 – RCS Tarascon 92 B 97 – Code APE 4399 B – FR 64 342 334 422

## **Les 10 principes du Pacte Mondial de l'ONU**

### **Droits de l'homme**

1. Promouvoir et respecter la protection du droit international relatif aux droits de l'homme
2. Ne pas se rendre complices de violations des droits de l'homme

### **Droit du travail**

3. Respecter la liberté d'association et reconnaître le droit de négociation collective
4. Contribuer à l'élimination du travail forcé ou obligatoire
5. Contribuer à l'abolition effective du travail des enfants
6. Contribuer à l'élimination de toute discrimination en matière d'emploi et de profession

### **Protection de l'environnement**

7. Appliquer l'approche de précaution aux problèmes touchant à l'environnement
8. Prendre des initiatives tendant à promouvoir une plus grande responsabilité en matière d'environnement
9. Favoriser la mise au point et la diffusion de technologies respectueuses de l'environnement

### **Lutte contre la corruption**

10. Agir contre la corruption sous toutes ses formes, y compris l'extorsion de fonds et les pots-de-vin.

## **I/ DECLARATION DE SOUTIEN AU PACTE MONDIAL**

SOPROVISE rappelle que sa vocation est de réaliser des prestations d'échafaudages et d'isolation thermique principalement en milieu industriel et nucléaire. Afin d'assurer sa pérennité et son développement, nous nous devons de satisfaire au mieux les exigences de qualité et de sûreté de nos clients tout en garantissant la santé et la sécurité de notre personnel ainsi qu'en limitant notre impact sur l'environnement.

Notre adhésion en date du 26 octobre 2012 au pacte mondial de l'ONU s'inscrit dans cette démarche. Par la présente communication, nous voulons démontrer la poursuite de nos actions pour promouvoir les principes édictés par le pacte mondial de l'ONU.

Par la présente déclaration, la société Eurisole SAS représentée par M. Maxime de Cock, Présidente de Soprovise, réitère son soutien aux dix principes du Pacte Mondial de l'ONU concernant les droits de l'homme, les droits du travail, la protection de l'environnement et la lutte contre la corruption.

Nous exprimons notre volonté de continuer à faire progresser ces principes en les intégrant à notre stratégie, notre culture commerciale et nos modes opératoires.

Cet engagement est l'occasion de montrer l'attachement de l'entreprise Soprovise pour l'éthique dans les affaires. Cet engagement résulte de la conviction d'inscrire ses activités dans une perspective de développement durable respectueuse des salariés qui composent l'entreprise et de l'environnement. Cet engagement exprime aussi notre volonté de sensibilisation de l'ensemble des parties prenantes – salariés, clients et fournisseurs, aux bonnes pratiques sociales, sociétales et environnementales.

Le Président  
Maxime De Cock

La présente communication concerne notre dixième et onzième année d'adhésion et fait état des actions menées.

Soprovise rappelle qu'elle exerce exclusivement ses activités en France, que 100% de ses salariés sont majeurs et 98,5% employés sous contrat à durée indéterminée à temps complet, 1,5% étant à temps partiel. Enfin, elle précise que ses activités ne sont pas polluantes et que leur impact sur l'environnement n'est pas significatif.

## **I/ DROITS DE L'HOMME**

I.1/ La société SOPROVISE respecte la déclaration universelle des Droits de l'Homme.

Ses activités étant exclusivement exercées en France, elle respecte les lois et règlements en vigueur en France.

Elle maintient l'application de sa charte éthique aussi bien envers ses salariés que ses partenaires commerciaux. En outre, elle prône l'égalité professionnelle entre les femmes et les hommes.

I.2/Indicateur HR4 = Aucun incident en matière de discrimination ou de violation des droits de l'homme.

## **II/ NORMES INTERNATIONALES DU TRAVAIL**

Il convient de préciser que Soprovise réitère son adhésion aux principes de la Déclaration Universelle des Droits de l'Homme de 1948, de l'Organisation Internationale du Travail (OIT) et en particulier des conventions relatives à la protection du travail, à l'interdiction du travail forcé et du travail des enfants.

L'entreprise assure au personnel l'ensemble des droits prévus par la législation française et s'attache à faire vivre la négociation collective.

-Coordination en 2020 et 2021 comme au cours des années précédentes des conditions de travail via une instance clé : Comité Social et Economique (CSE) comprenant une commission de santé et sécurité (CSSCT).

-Poursuite de l'engagement de l'entreprise dans l'amélioration des conditions de travail et de sécurité : gestion des risques professionnels, gestion prévisionnelle des emplois et des compétences, lutte contre les discriminations et transparence auprès des salariés sur le fonctionnement de l'entreprise.

## **DESCRIPTION DES ACTIONS ENTREPRISES EN 2020 et 2021**

### **II.1/ Gestion des risques professionnels, des emplois et des compétences**

#### **ANNEE 2020 :**

- Mise en place d'un suivi des félicitations clients
- Mise en place d'une formation calorifuge en partenariat avec les entreprises de travail temporaire
- Révision des visites chantier pour tracer de manière plus précise les écarts EPI

#### **ANNEE 2021 :**

- Déploiement d'une campagne d'affichage choc sur le risque « bruit »
- Augmentation des primes du challenge sécurité
- Mise en place des visites sécurité « flash »
- Déploiement des sessions de formation interne PRAP (première session déployée sur l'agence de Boulbon)

## **II.2/ Lutte contre les discriminations**

Soprovise continue sa lutte contre la discrimination à la fois dans ses recrutements et la progression professionnelle de ses salariés.

Le processus de recrutement est ouvert à tous les candidats quelle que soit leur origine.

L'essentiel dans le choix d'une candidature reste le profil académique, professionnel et les acquis du candidat.

Tous les recrutements réalisés à ce jour démontrent ce respect de l'origine et du sexe des candidats.

Soprovise a conclu un accord d'entreprise avec les syndicats CGT et CFTC sur la mixité et l'égalité professionnelle entre les hommes et les femmes en date du 30 avril 2015, qui est toujours en vigueur.

Ainsi Soprovise poursuit ses efforts en matière de recrutement ou de promotion pour les femmes. Soprovise a rappelé dans cet accord, son objectif d'augmenter le pourcentage de personnel féminin dans ses équipes.

En outre le niveau de rémunération moyen par catégorie et coefficient fait ressortir que les femmes ont une rémunération équivalente au salaire moyen de cette catégorie.

## **II/3/ Favoriser l'information et la transparence**

Soprovise poursuit sa politique d'information et de transparence vers ses salariés par :

- Les réunions mensuelles du comité d'entreprise et des délégués du personnel remplacées à compter de novembre 2018 par les réunions du CSE.
- Libre accès à la BDES (Base de données économiques et sociales) aux membres du CSE
- Les réunions trimestrielles du CHSCT remplacées par les réunions de la commission santé, sécurité et conditions de travail (CSSCT).
- Les causeries en matière de santé, de sécurité et d'environnement animées par le service Q3SER
- Transmission de notes explicatives
- Les revues quadrimestrielles de direction
- Le journal interne de l'entreprise CALECHE
- Les négociations avec les syndicats représentatifs de l'entreprise : conditions de travail, augmentation des salaires, emplois des jeunes et des seniors.

## **II.5/MESURES DES RESULTATS**

### ***INDICATEUR GRI LA4***

#### **ANNEE 2020 :**

L'entreprise compte 214 salariés au 31/12/2020. Tous majeurs, embauchés sous contrat à durée indéterminée et 100% couverts par les Conventions Collective du Bâtiment (ouvriers, Etam et Cadres).

Age moyen par catégorie :



Ouvriers : 42,74 ans  
Employés : 46,45 ans  
Maitrise : 45,83 ans  
Cadres : 45,27 ans

### **ANNEE 2021 :**

L'entreprise compte 247 salariés au 31/12/2021. Tous majeurs, embauchés sous contrat à durée indéterminée et 100% couverts par les Conventions Collective du Bâtiment (ouvriers, Etam et Cadres).

Age moyen par catégorie :

Ouvriers : 42,12 ans  
Employés : 46,40 ans  
Maitrise : 46,10 ans  
Cadres : 43,22 ans

### **INDICATEUR GRI LA10**

#### **ANNEE 2020 :**

Jeunes de moins de 26 ans : 4,21 % de l'effectif  
Seniors plus de 50 ans : 24,77 % de l'effectif

Effectif féminin : 7,94% de l'effectif (conforme à l'effectif féminin moyen dans les entreprises du BTP). Précisions : les postes de direction générale relatifs à l'exploitation, financier, juridique et QHSE sont occupés par des femmes.

Formation : sur 2020, les dépenses de formation se sont élevées à 112 019 € Soit un coût moyen de 524 € par salarié. (*Tableau joint en annexe*).

Causeries sur la sécurité : 220 causeries mensuelles déployées sur les thèmes en matière de sécurité suivies par 90% du personnel. 497 visites chantiers dont 432 visites sécurité. (*Tableaux joints en annexe*).



**ANNEE 2021 :**

Jeunes de moins de 26 ans : 6,48 % de l'effectif

Seniors plus de 50 ans : 27,13 % de l'effectif

Effectif féminin : 6,48% de l'effectif (conforme à l'effectif féminin moyen dans les entreprises du BTP). Précisions : les postes de direction générale relatifs à l'exploitation, financier, juridique et QHSE sont occupés par des femmes.

Formation : sur 2021, les dépenses de formation se sont élevées à 159 258 € Soit un coût moyen de 645 € par salarié. (*Tableau joint en annexe*).

Causeries sur la sécurité : 204 causeries mensuelles déployées sur les thèmes en matière de sécurité suivies par 85% du personnel. 679 visites chantiers dont 572 visites sécurité et 72 visites flash. (*Tableaux joints en annexe*).

Audits externes :

- a) Audit annuel CEFRI : certification renouvelée
- b) Audit UTO : certification renouvellement pour 5 ans
- c) Audits MASE : certifications prolongées d'un an :

De 2019 à 2023 pour l'agence de Boulbon

De 2018 à 2022 pour les agences de Martigues, du Havre et Bollène

Taux AT

**ANNEE 2020 :**

Taux de gravité : 0.69

Taux de fréquence : 9.60

**ANNEE 2021 :**

Taux de gravité : 0.74

Taux de fréquence : 5.86

## **INDICATEUR GRI HR5**

- Application de l'accord d'entreprise sur la mixité et l'égalité professionnelle entre les hommes et les femmes du 30 avril 2015.
- Index de l'égalité professionnelle entre les femmes et les hommes pour l'année 2022 au titre des données 2021 communiqué sur notre site internet (<https://soprovise.fr/>)

## **III PROTECTION DE L'ENVIRONNEMENT**

Nos activités ont un impact très limité sur l'environnement car elles ne sont pas polluantes. Toutefois, Soprovise tient à sensibiliser son personnel sur les questions environnementales et a mis en place des actions pour réduire sa consommation d'énergie.

Ainsi, bien que non soumise sur le plan réglementaire à l'établissement d'un bilan carbone, Soprovise en réalise un sur le site « [bilancarbone.org](http://bilancarbone.org) » afin de suivre ses émissions de CO<sub>2</sub>. (*Bilan carbone de l'entreprise joint en annexe*).

Ce bilan prend en compte les consommations d'énergie et de carburants, les transports de marchandises et de personnel, routiers et aériens ; les amortissements (informatique et flotte véhicules), le papier.

Ainsi, la société Soprovise a mis en place une charte de développement durable laquelle est remise à chaque salarié et affichée sur tous les lieux de travail.

### **III.1/ Actions initiées en 2014 poursuivies en 2020 et 2021**

- Covoiturage pour se déplacer sur les chantiers et utilisation des visioconférences pour les réunions afin de limiter les déplacements.
- Utilisation du train au lieu de l'avion pour les longs déplacements
- Réduction de l'utilisation du papier par une optimisation des outils informatiques et une centralisation des impressions.
- Photocopies recto verso



SOCIÉTÉ PROVENÇALE D'ISOLATION & D'ÉCHAFAUDAGES

- Limitation des achats de cartouches pour imprimantes en favorisant l'impression en noir et blanc et non en couleur.
- Gestion rigoureuse de la consommation de gasoil.
- L'utilisation de vélos sur les sites de nos clients est favorisée par rapport aux véhicules moteurs lorsque cela est possible.
- Le tri sélectif est pratiqué sur l'ensemble des sites où Soprovise travaille. Des points de collecte de piles, néons et cartouches d'encre ont été mis en place et sont périodiquement collectés par un organisme spécialisé dans le recyclage.
- Tableau de suivi et d'analyse des maladies professionnelles.
- Mise en place de notre site internet : <https://soprovise.fr/>

Action initiée en 2020 et 2021 :

- Nomination d'un délégué à la protection des données et démarche active dans notre mise en conformité RGPD en raison du déploiement numérique de l'entreprise
- Dématérialisation des bulletins de paie

### **ANNEE 2020 :**

Indicateur EN2 : diminution de 7,40 % de la consommation papier.

Indicateur EN3 : même niveau de la consommation d'électricité par rapport à 2019.

Indicateur EN4 : diminution de 6,76 %. La flotte véhicules est restée stable par rapport à 2019.

### **ANNEE 2021 :**

Indicateur EN2 : Augmentation de 17 % de la consommation papier expliqué par le télétravail et le chômage partiel de l'année N-1.

Indicateur EN3 : même niveau de la consommation d'électricité par rapport à 2020.

Indicateur EN4 : Augmentation de 12 %. La flotte véhicules est restée stable par rapport à 2019 et 2020.

## **IV/ PRINCIPES RELATIFS A LA LUTTE CONTRE LA CORRUPTION**

### **LA LUTTE CONTRE LA CORRUPTION**

#### **IV.1 DESCRIPTION DES ACTIONS MENEES**

Depuis 2012, Soprovise a formalisé sa politique anti-corruption par les outils suivants :

- Charte éthique établie et diffusée auprès de tous les collaborateurs de l'entreprise, intégrée dans ses conditions générales de vente de l'entreprise.
- Une Politique de prévention de la fraude et de la corruption.
- Charte de développement durable.
- Charte d'engagement du salarié.

Cette politique s'applique à l'entreprise et à tous ses partenaires (actionnaires, salariés, fournisseurs, sous-traitants, clients, administrations)

Dans le cadre de sa politique anti-corruption, Soprovise ne propose aux personnes physiques aucun avantage financier afin d'en tirer un avantage commercial ou contractuel, à l'exception de remises aux bénéfices de personnes morales.

Cela n'exclut pas une politique de gratifications - cadeaux ou invitations – accordés à des clients, qui restent exceptionnels et qui ont pour seul but de consolider l'image de marque de l'entreprise et d'entretenir de bonnes relations commerciales. Leur valeur reste symbolique et n'est pas en mesure d'influencer une décision commerciale.

#### **Vis-à-vis des fournisseurs et des sous-traitants :**

Le choix de nos fournisseurs se fait en accord avec nos valeurs éthiques et selon un Code de conduite établi en octobre 2012 que nous leur demandons de respecter.

Dans le cadre de sa politique anti-corruption, les collaborateurs de Soprovise n'acceptent des fournisseurs aucun avantage financier afin d'en tirer un avantage commercial ou contractuel, à l'exception de remises tarifaires au profit de Soprovise.

Ce code de conduite vise à faire respecter les principes de l'ONU à nos fournisseurs.

Cette démarche témoigne de l'engagement de Soprovise de l'application d'une politique anti-corruption et de développement durable dans le cadre de ses achats et contrats de services.

## **IV.2/MESURES DES RESULTATS**

### ***INDICATEUR GRI SO2***

#### ➤ Charte éthique :

- Remise renouvelée chaque année à 100% du personnel et communication à tout nouvel embauché
- Affichage sur tous les lieux de travail
- Engagement personnel de la part de tous les salariés encadrants
- Insertion de la charte dans les conditions générales de vente et de location de Soprovise

#### ➤ Charte d'engagement du salarié :

Remise à chaque salarié déjà en poste et remise à tout nouvel embauche, à son premier jour de travail.

#### ➤ Code de conduite :

- Remise renouvelée chaque année auprès de tous nos fournisseurs.

#### ➤ Charte de développement durable :

- Remise renouvelée chaque année à 100% du personnel et communication à tout nouvel embauché.
- Affichage sur tous les lieux de travail



SOCIÉTÉ PROVENÇALE D'ISOLATION & D'ÉCHAFAUDAGES

Aucun manquement constaté sur 2020 et 2021 aux principes définis dans le cadre de notre politique anti-corruption.

Cette démarche s'inscrit dans une perspective d'amélioration continue devant permettre de continuer de progresser sur les axes défendus par le Pacte Mondial de l'ONU.

Le Président  
Maxime De Cock



# 2020

---

**Siège Social** : 42 Impasse de la Garrigue - ZAC Les Colombiers – 13150 BOULBON

Tél. 04 90 43 93 26 – Fax 04 90 43 93 12

**Agence Martigues** : Tél. 04 42 02.06.70 – Fax 04 42.06.23.79 / **Agence Bollène** : Tél. 04 90 30 29 69 – Fax 04 90 30 29 70

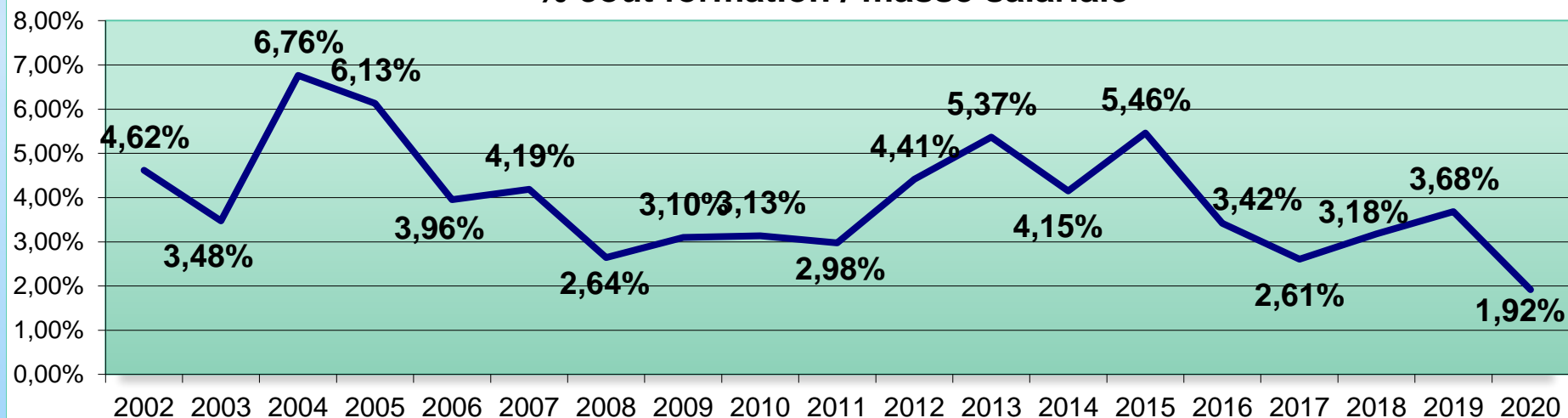
**Agence Le Havre** : Tél. 02 32 72 41 60 – Fax 02 32 72 63 90

E-m@il : [soprovise@soprovise.fr](mailto:soprovise@soprovise.fr) – SAS au capital de 1 000 000 € - SIRET 342 334 422 00033 – RCS Tarascon 92 B 97 – Code APE 4399 B – FR 64 342 334 422

# BILAN FORMATION

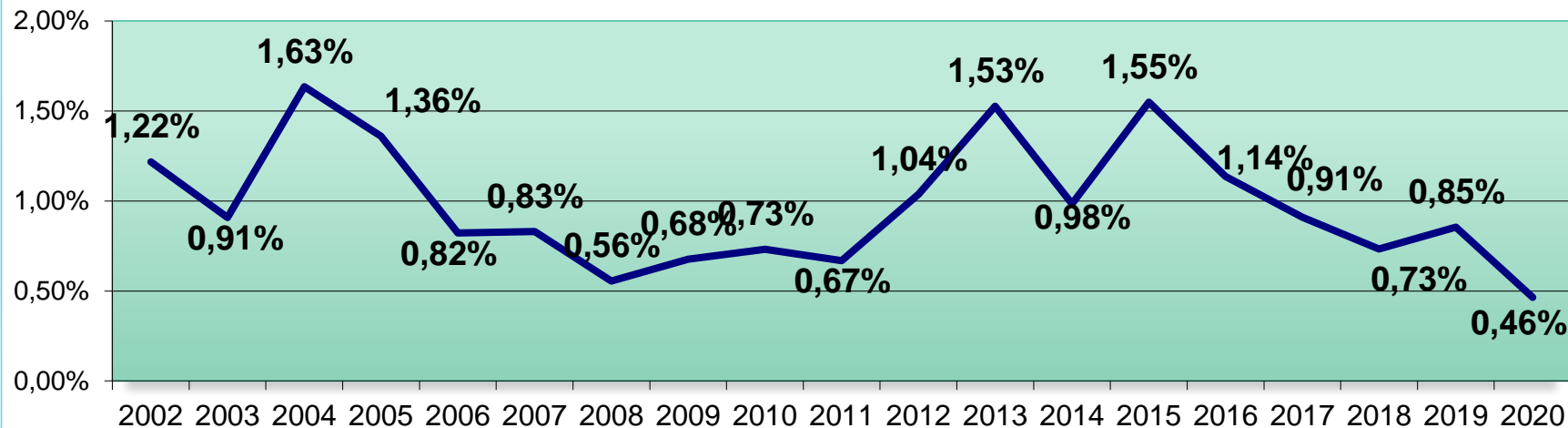
Année	Réalisé (coûts directs + indirects)	En % de la masse salariale	En % du CA	Nb total d'heures	En % des heures travaillées
2010	202 638,31 €	3,13%	0,73%	4 723,50	1,26%
2011	204 396,21 €	2,98%	0,67%	5 541,00	1,28%
2012	363 270,77 €	4,41%	1,04%	8 085,50	1,60%
2013	392 278,45 €	5,37%	1,53%	8 333,50	1,94%
2014	286 565,62 €	4,15%	0,98%	5 981,50	1,42%
2015	384 690,60 €	5,46%	1,55%	7 356,50	2,01%
2016	204 525,89 €	3,42%	1,14%	4 127,00	1,24%
2017	160 914,38 €	2,61%	0,91%	3 261,50	1,05%
2018	174 841,00 €	3,18%	0,73%	3 349,00	1,13%
2019	212 940,78 €	3,68%	0,85%	4 158,50	1,41%
2020	112 019,39€	1,92%	0,46%	2 179,00	0,76%

**% cout formation / masse salariale**

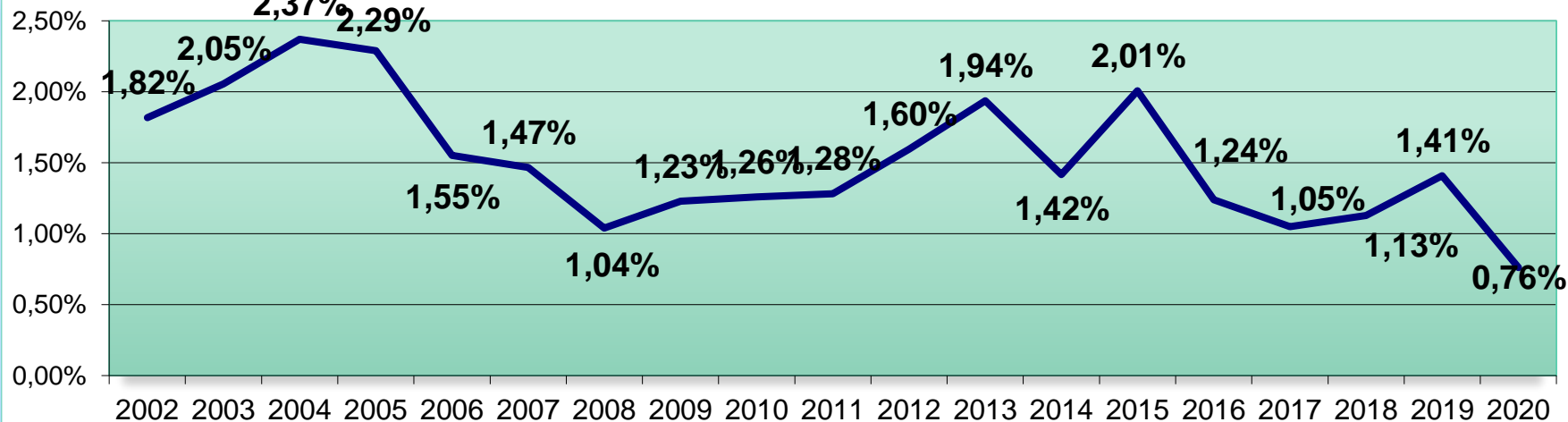


# BILAN FORMATION

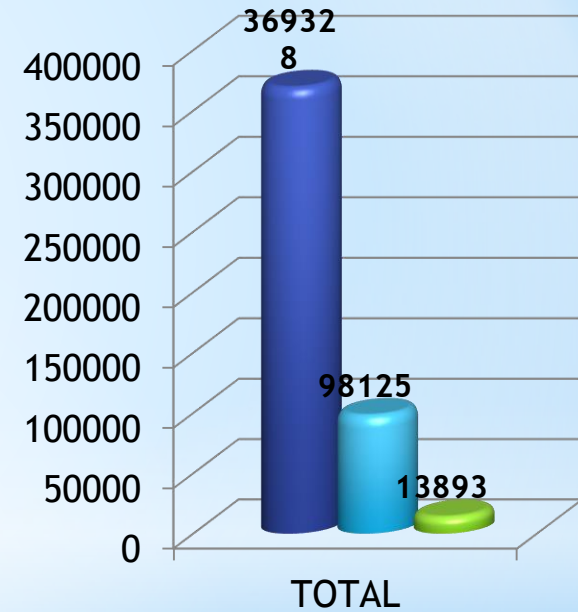
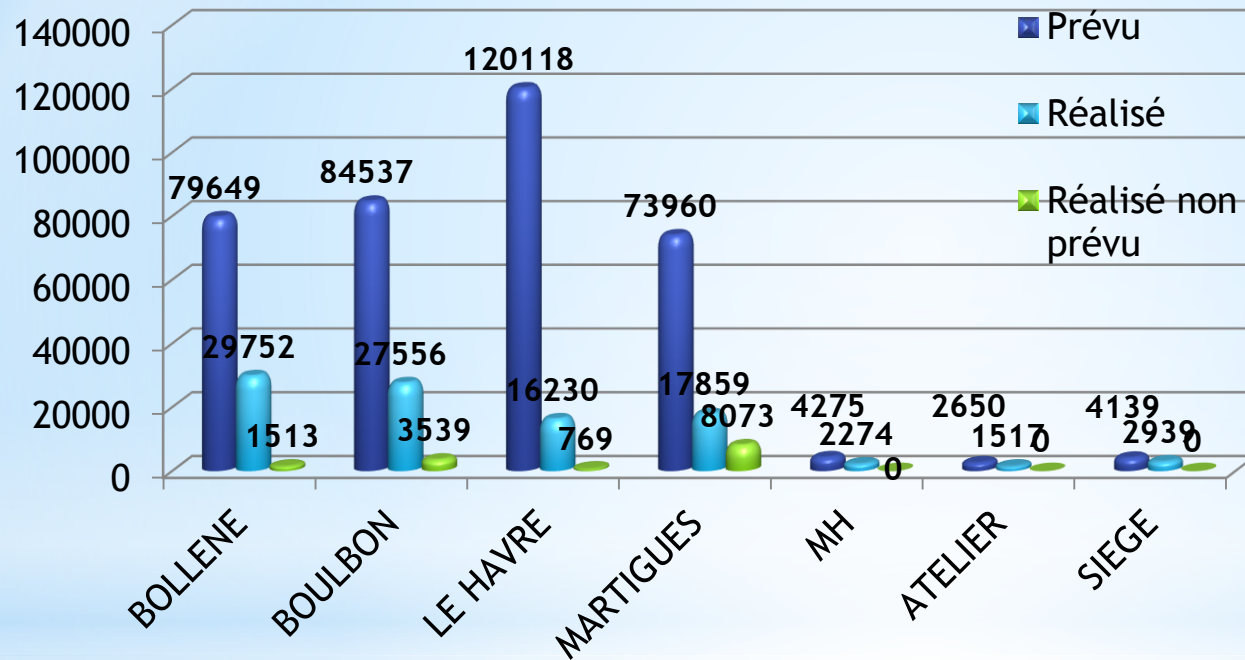
**% cout formation / CA**



**% heures formation / heures travaillées**

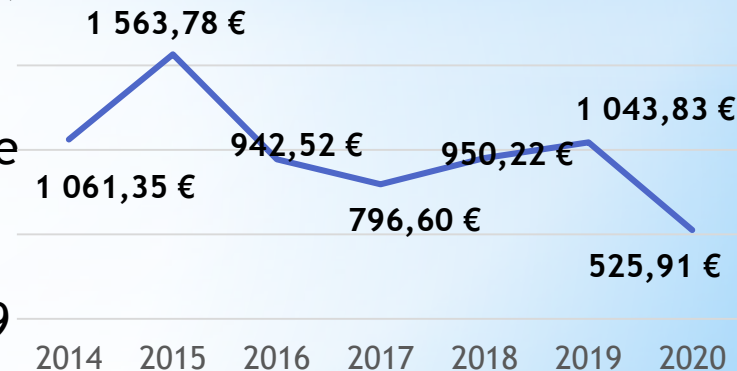


# BILAN FORMATION



Seulement 30% du budget formation a été consommé en 2020 (reports Covid) (112 019€, 212 941€ en 2019). Les formations supplémentaires non prévues représentent 3,7% du budget prévisionnel. En 2020 nous avons versé une contribution volontaire à notre OPCA de 10 700€ (15 735€ en 2019). Il nous a été reversé 40 052€ (48 441€ en 2019), ce qui représente un solde net de prise en charge de 29 352€, soit **26,20%** des dépenses (15,36% en 2019, 22,8% en 2018, 22% en 2017,).

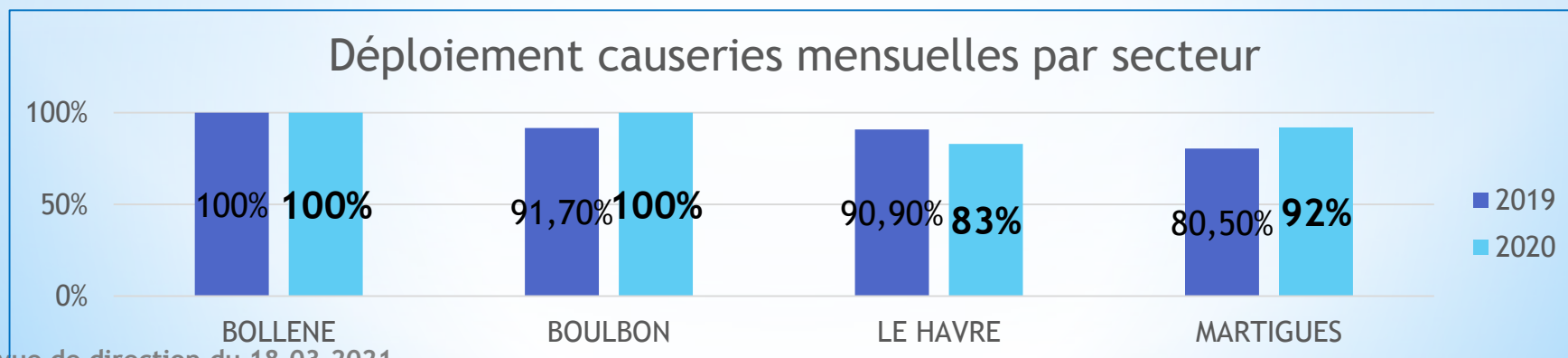
## Coût par personne



# BILAN DES CAUSERIES

	Moyenne mensuelle des participants	Effectif mensuel moyen	Taux de participation moyen aux causeries mensuelles
BOLLENE	32	36	86,5% (2019: 93,33%)
BOULBON	21	25	84% (2019: 72,5%)
LE HAVRE	30	45	66,7% (2019: 68,29%)
MARTIGUES	52	60	86,6% (2019: 72,31%)
<b>Global</b>	<b>135</b>	<b>167</b>	<b>80,8% (2019: 76,44%)</b>

➔ Objectif déployer 100% des causeries mensuelles : **objectif non atteint** sauf sur Bollène et Boulbon.



# BILAN DES CAUSERIES

	Nb de thèmes abordés / N-1 (hors PdP)		% de remontées par rapport aux nb de thèmes abordés :			% d'actions ouvertes par rapport aux nb de thèmes abordés :		
	2020	2019	2020	2019	2018	2020	2019	2018
BOLLENE	73	93	8,22%	24,73%	40,38%	2,74%	4,30%	5,77%
BOULBON	54	63	33,33%	47,62%	46,67%	5,56%	6,35%	0%
LE HAVRE	92	99	35,87%	17,17%	20%	6,52%	7,07%	3,08%
MARTIGUES	52	42	0%	45,24%	66,04%	0%	19,05%	15,08%

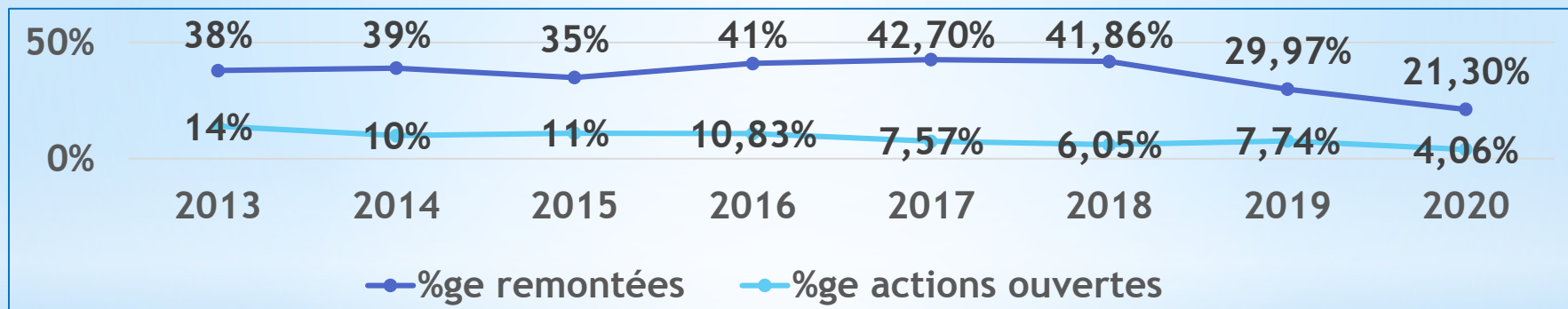
➔ Objectif au moins une remontée par causerie mensuelle : **non atteint.**

	BOLLENE	BOULBON	LE HAVRE	MARTIGUES
Nb causeries mensuelles déployées	51	64	54	51
Nb de remontées	4	7	5	0
%age	7,84%	10,94%	9,26%	0%



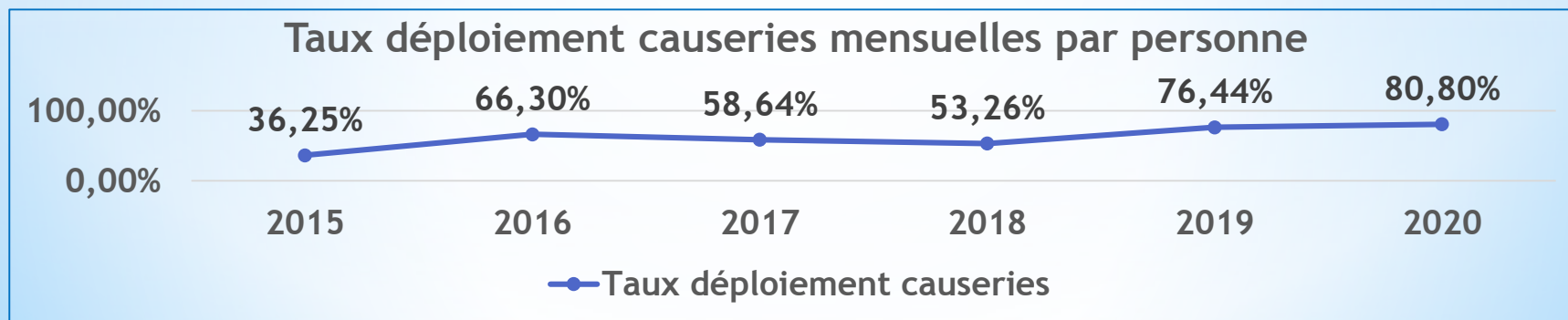
# BILAN DES CAUSERIES

Le nombre de remontées lors des causeries est en forte baisse, et le pourcentage d'actions ouvertes suite à ces causeries est également logiquement en baisse.



Alors que le taux de déploiement des causeries mensuelles par personne en hausse.

Plus de participants mais moins de remontées.



# BILAN DES CAUSERIES

	BOLLENE	BOULBON	LE HAVRE	MARTIGUES	MOYENNE
%age de causeries préventives	59,43%	62,33%	55,81%	58,78%	<b>58,97%</b>
2019	52,79%	65,24%	61,21%	76,52%	61,77%
2018	70,9%	57,3%	84,75%	84,1%	74,26%
2017	68,75%	53,33%	83,17%	70,80%	71,76%
2016	79,76%	85,42%	91,38%	71,55%	79,74%

Déploiement de l'animation des causeries par fonction :

Animation causeries	BOLLENE				BOULBON					LE HAVRE					MARTIGUES				
	30	35	36	39	80	81	82	83	85	60	61	62	63	65	20	22	23	24	26
Resp. Agence			5	6	3		2	1	4		1			2					
Resp QSSE														3					
Resp. Secteur	26	33	8	8	20	12	9	13	12	11	21	20	8	18	1	19	8	8	5
Chef d'équipe / chantier			10	17	3	5	12				4	9	1	6		22	8	9	5
Corr. QSHE	1				1	1	4	2	5		9	1	8	5	5	24			6
Agents de Prévention			14	15										9					

# BILAN DES CAUSERIES

Efficacité des causeries : extrait du tableau :

Thèmes causeries mensuelles	Date	Evènements suite aux causeries	Efficacité
Le masque d'évacuation	sep-19	Nombreux écarts sur masque pas à portée de main	NON
Conduite à tenir en cas d'accident	oct-19	/	OUI
Alcool - drogue	nov-19	/	OUI
La légionellose	déc-19	/	OUI
Badge d'accès sur site	janv-20	/	OUI
Casque - jugulaire	fév-20	18,48% d'écart à fin août 2020	NON
Etiquetage des produits chimiques dangereux	mars-20	/	OUI
/ Covid	avr-20	2 cas sur Martigues	NON
Accueil du personnel sur chantier	Mai-20	/	OUI
Amiante - FCR	Juin-20	/	OUI
Travail par forte chaleur	Juin-20	/	OUI
Vigilance partagée	Juill-20	Ecartspemis	NON
Corde et poulie - Les nœuds	août-20	/	OUI

Sur les 108 causeries préventives mensuelles réalisées depuis janvier 2012, 65 sont efficaces (pas d'incident correspondant au thème de ces causeries **dans les 6 mois suivants**), soit un **taux d'efficacité de 60,19%** (59,6% en 2019, 60,47% en 2018, 64,29% en 2017, 63,79% en 2016).

Nette amélioration sur la **connaissance et la compréhension des causeries** par rapport aux nombres de visites chantier, seulement **2,56% d'écarts** (9,54% sur 2019).

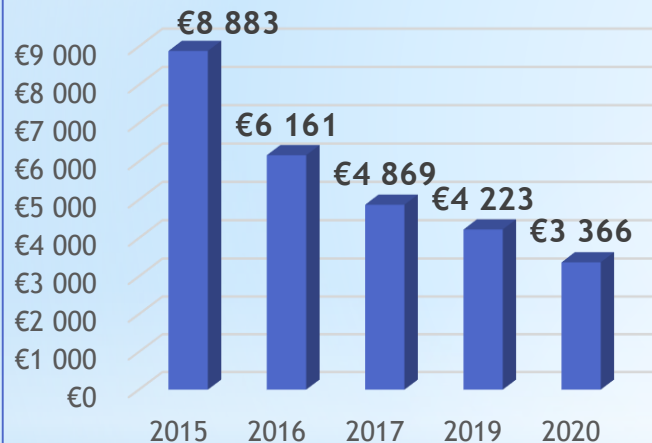
**Un meilleur déploiement des causeries, mais qui sont moins efficaces et qui donnent peu de remontées de la part des participants.**

**Baisse des causeries préventives par rapport aux causeries correctives, surtout sur Le Havre et Martigues (le plus de réclamations client).**

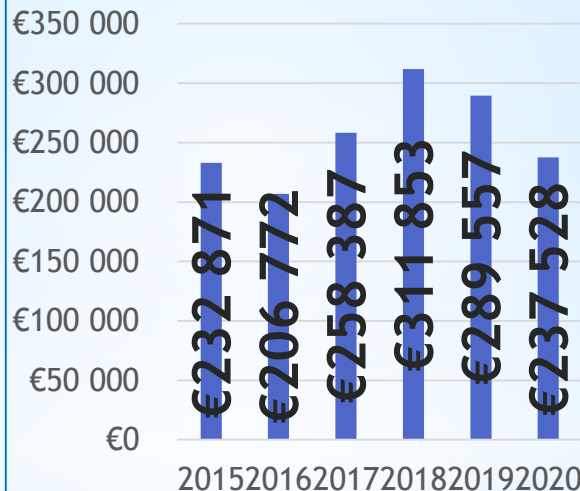
**Les causeries sont un moyen d'information et de correction mais pas encore un outil de prévention.**

**En moyenne, 5 à 6 thèmes causeries par mois.  
Il faut faire moins de causeries mais les faire mieux, les rendre plus dynamiques.**

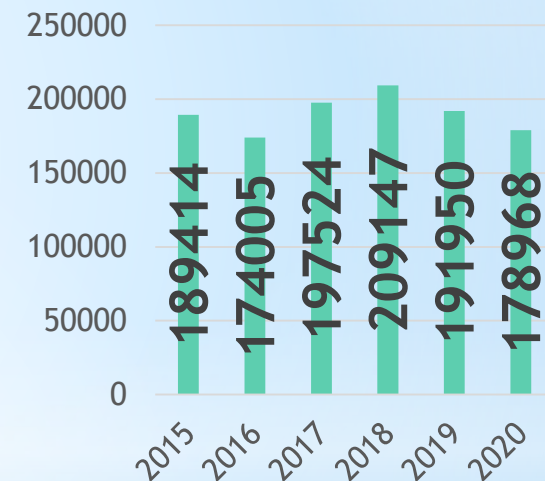
## Impressions couleurs



## Carburant en €



## en litres



## Consommation papier



- Impressions couleurs : Baisse de 20,29% par rapport à 2019. Télétravail
- Consommation de carburant en baisse, tant en volume (-6,76%) qu'en coût (-17,9%). Chômage partiel.
- Diminution de la consommation papier (-7,4% par rapport à N-1). Télétravail



# BILAN CARBONE

Bilan réalisé sur le site [www.goodplanet.org](http://www.goodplanet.org) (anciennement bilancarbonate.org).

Postes pris en compte pour le calcul : énergie, déplacements terrestres (hors trajets domicile/travail), déplacements aériens, fret, consommables, immobilisations.

Année	teqCO <sup>2</sup>	Coût compensation (€)	teqCO <sup>2</sup> /personne
2010	791,086	15 822	3,042
2011	871,20	17 424	2,904
2012	961,24	19 225	3,08
2013	985,22	19 700	3,37
2014	899,37	17 987	3,31
2015	844,95	16 899	3,43
2016	805,46	16 109	3,71
2017	932,77	18 655	4,55
2018	898,08	19 758	4,88
2019	765,73	16 846	3,75
2020	717,6	15 787	3,37

Au total, 6,28% de teqCO<sup>2</sup> en moins que l'an passé (-14,7% en 2019, -3,7% en 2018, +15,8% en 2017, -4,67% en 2016, -6,05% en 2015). Moins de déplacements et de consommation papier et petites fourniture suite au confinement et télétravail.



# 2021

---

**Siège Social** : 42 Impasse de la Garrigue - ZAC Les Colombiers – 13150 BOULBON

Tél. 04 90 43 93 26 – Fax 04 90 43 93 12

**Agence Martigues** : Tél. 04 42 02.06.70 – Fax 04 42.06.23.79 / **Agence Bollène** : Tél. 04 90 30 29 69 – Fax 04 90 30 29 70

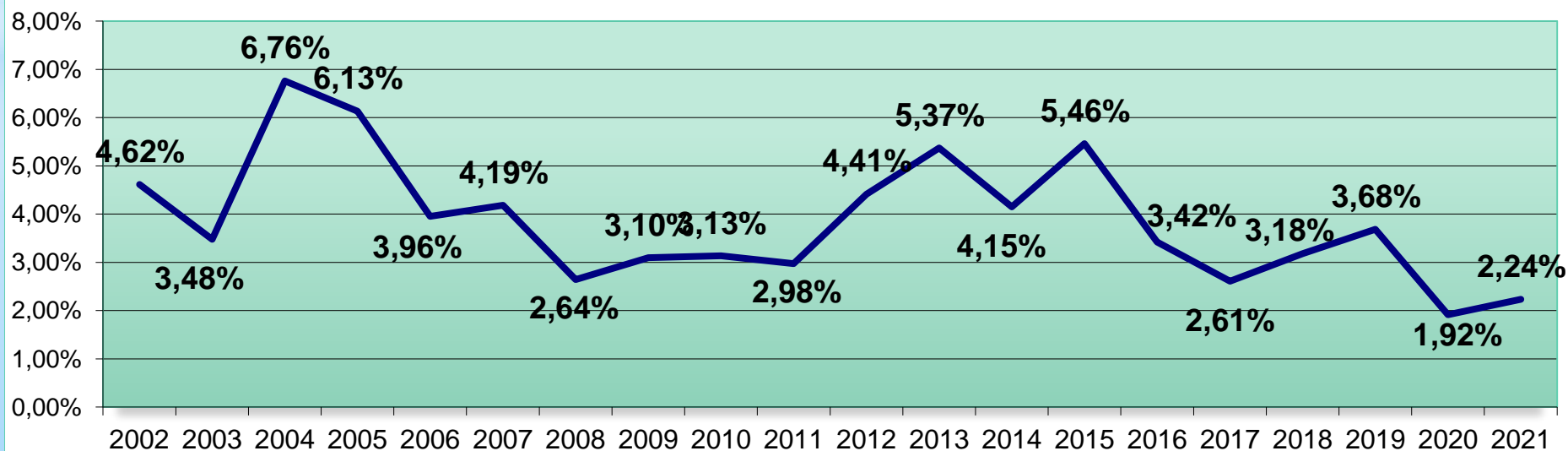
**Agence Le Havre** : Tél. 02 32 72 41 60 – Fax 02 32 72 63 90

E-m@il : [soprovise@soprovise.fr](mailto:soprovise@soprovise.fr) – SAS au capital de 1 000 000 € - SIRET 342 334 422 00033 – RCS Tarascon 92 B 97 – Code APE 4399 B – FR 64 342 334 422

# BILAN FORMATION

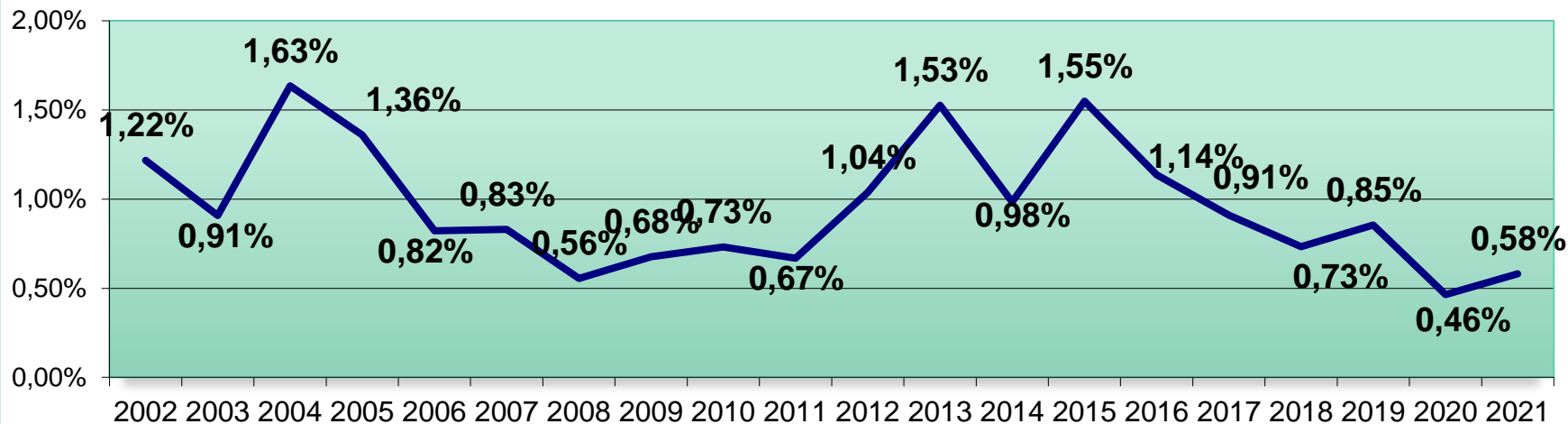
Année	Réalisé (coûts directs + indirects)	En % de la masse salariale	En % du CA	Nb total d'heures	En % des heures travaillées
2015	384 690,60 €	5,46%	1,55%	7 356,50	2,01%
2016	204 525,89 €	3,42%	1,14%	4 127,00	1,24%
2017	160 914,38 €	2,61%	0,91%	3261,50	1,05%
2018	174 841,00 €	3,18%	0,73%	3349,00	1,13%
2019	212 940,78 €	3,68%	0,85%	4158,50	1,41%
2020	112 019,39€	1,92%	0,46%	2179,00	0,76%
2021	159 258€	2,24%	0,58%	2956	0,58%

**% cout formation / masse salariale**

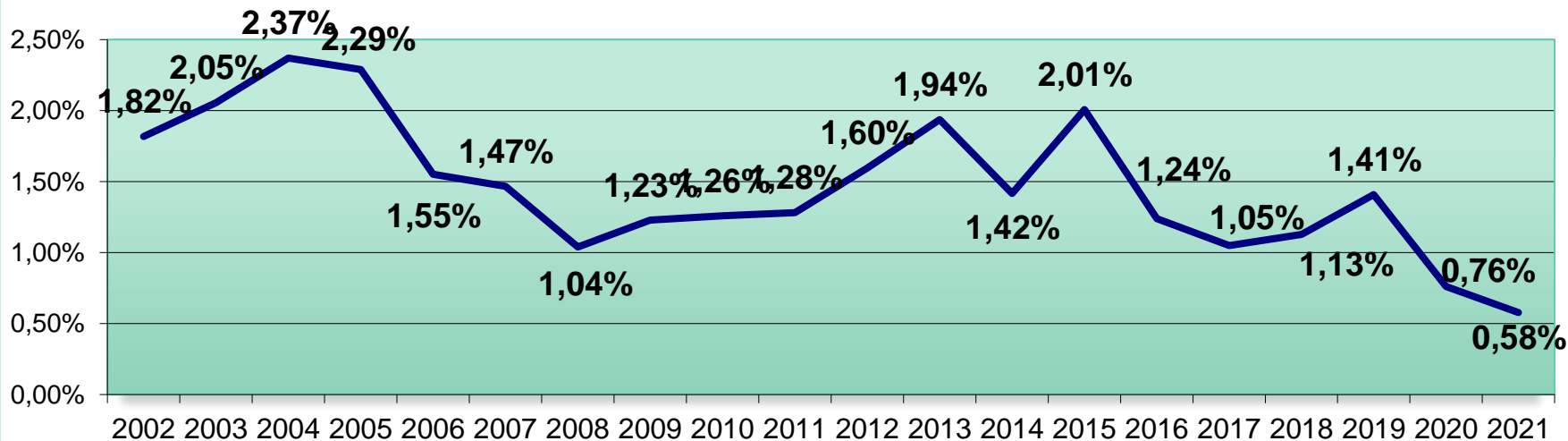


# BILAN FORMATION

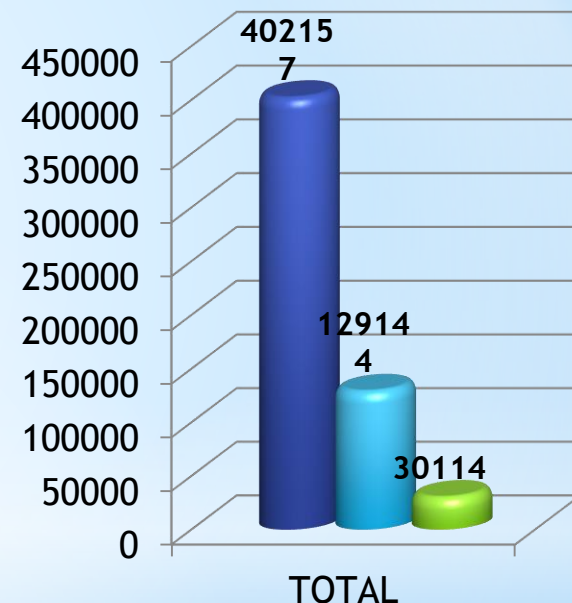
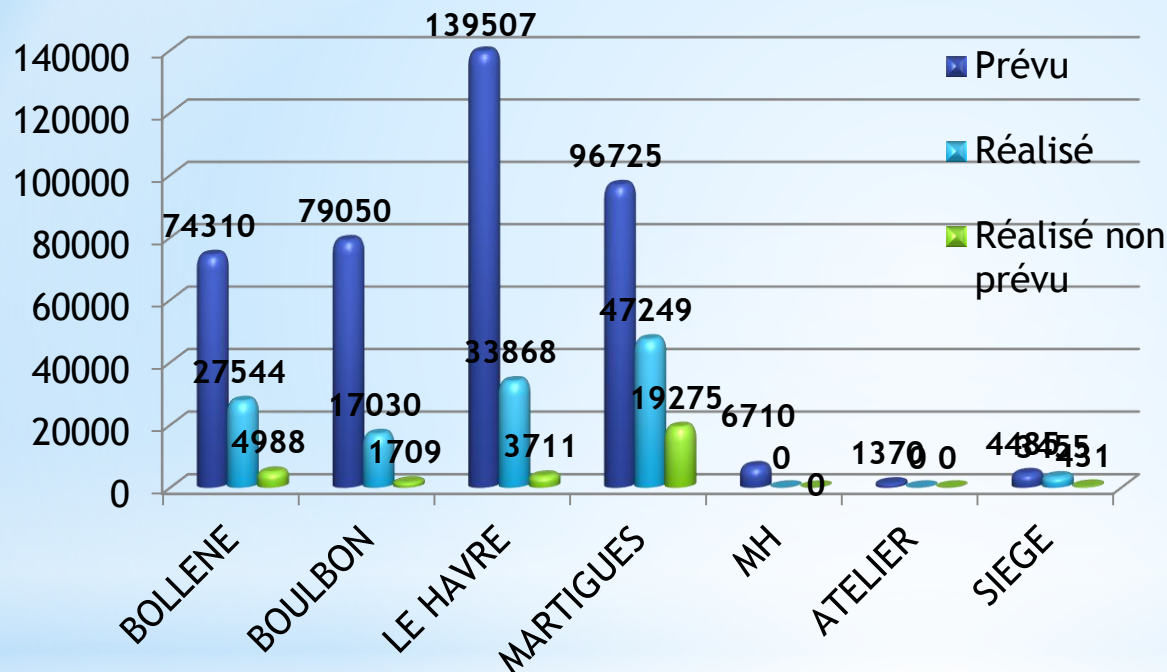
**% cout formation / CA**



**% heures formation / heures travaillées**



# BILAN FORMATION



39,6% du budget formation a été consommé en 2021 (30% en 2020) (159250€, 112 019€ en 2020).  
Les formations supplémentaires non prévues représentent 7,5% du budget prévisionnel (3,7%/N-1).  
En 2021 nous avons versé une contribution volontaire à notre OPCA de 14 700€ (10700€ en 2020).  
Il nous a été reversé 35 122€ (40 052 en 2020, 48 441 en 2019), ce qui représente un solde net de prise en charge de 20 422€, soit **12,8%** des dépenses (26,20% en 2020, 15,36% en 2019, 22,8% en 2018).

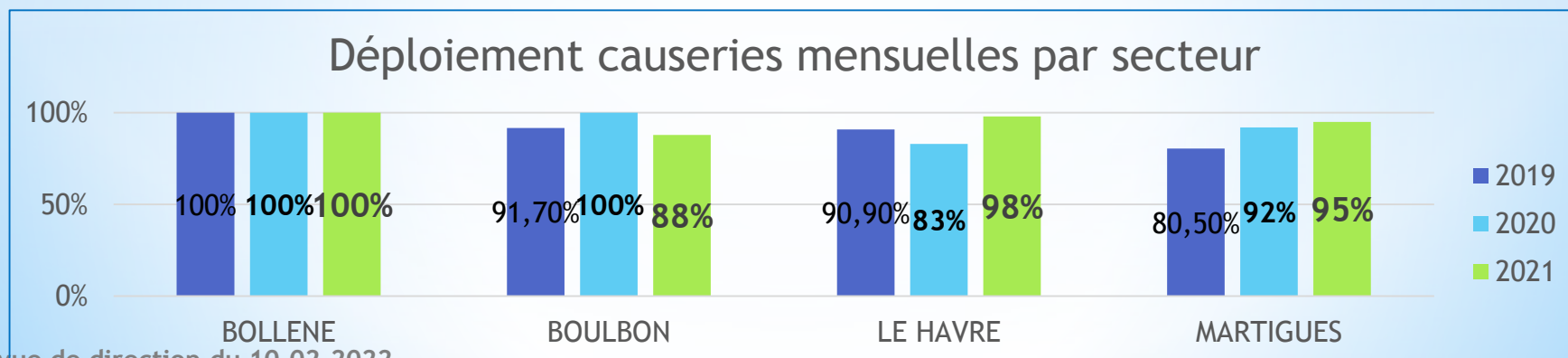
## Coût par personne



# BILAN DES CAUSERIES

	Moyenne mensuelle des participants	Effectif mensuel moyen	Taux de participation moyen aux causeries mensuelles
BOLLENE	52	53	87,5% (2020: 86,5%)
BOULBON	17	25	69,67% (2020: 84%)
LE HAVRE	33	40	81,67% (2020: 66,7%)
MARTIGUES	61	74	81,78% (2020: 86,6%)
<b>Global</b>	<b>163</b>	<b>192</b>	<b>84,90% (2020: 80,8%)</b>

**Les causeries mensuelles sont globalement bien déployées, sauf sur Boulbon (congé maternité Emilie et arrêt FE).**



# BILAN DES CAUSERIES

	Nb de thèmes abordés / N-1 (hors PdP)		% de remontées par rapport aux nb de thèmes abordés :			% d'actions ouvertes par rapport aux nb de thèmes abordés :		
	2021	2020	2021	2020	2019	2021	2020	2019
BOLLENE	53	73	56,60%	8,22%	24,73%	0%	2,74%	4,30%
BOULBON	30	54	40%	33,33%	47,62%	0%	5,56%	6,35%
LE HAVRE	107	92	14,95%	35,87%	17,17%	3,74%	6,52%	7,07%
MARTIGUES	72	52	5,56%	0%	45,24%	0%	0%	19,05%

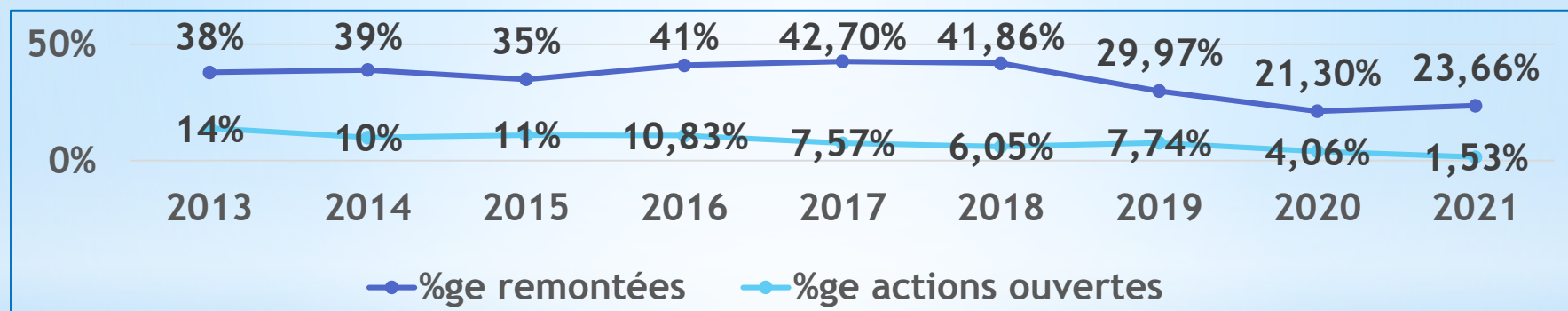
➔ Objectif au moins 3 remontées par secteur lors des causerie mensuelle : **non atteint**, sauf secteurs 36-39 et 60.

	BOLLENE	BOULBON	LE HAVRE	MARTIGUES
Nb causeries mensuelles déployées	49	43	54	58
Nb de remontées / sect	35: 1 36-39: 13	80: 2 81: 1 83: 2 85: 1	60: 3 62: 1 63: 1	0

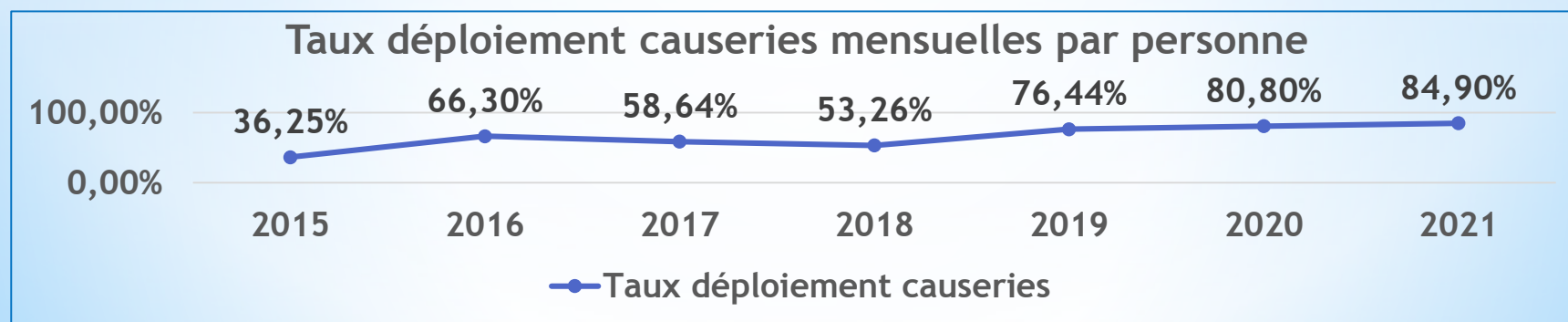


# BILAN DES CAUSERIES

Le nombre de remontées lors des causeries est en légère hausse, mais le pourcentage d'actions ouvertes suite à ces causeries est en forte baisse. Les causeries ne permettent pas de mettre en place des actions de fond.



Le taux de déploiement des causeries mensuelles est en hausse, elles sont maintenant bien déployées, mais elles génèrent très peu d'actions.



# BILAN DES CAUSERIES

	BOLLENE	BOULBON	LE HAVRE	MARTIGUES	MOYENNE
%age de causeries préventives	66,37%	78,78%	62,42%	54,07%	63,27%
2020	59,43%	62,33%	55,81%	58,78%	58,97%
2019	52,79%	65,24%	61,21%	76,52%	61,77%
2018	70,9%	57,3%	84,75%	84,1%	74,26%
2017	68,75%	53,33%	83,17%	70,80%	71,76%

Déploiement de l'animation des causeries par fonction :

Animation causeries	BOLLENE				BOULBON					LE HAVRE					MARTIGUES				
	30	35	36	39	80	81	82	83	85	60	61	62	63	65	20	22	23	24	26
Resp. Agence	2	1	5	8	1			1	1			1		1	3	5	1	1	
Resp QSSE																			
Resp. Secteur	17	24	3	4	8	11		12	13	15	2	16	21	39	1	8	7	6	
Chef d'équipe / chantier		2	10	16	10	1				5	1	15		15	2	2	10	11	
Corr. QSHE								2				1	4	1	34	43	2	1	
Agents de Prévention			6	9										7					

# BILAN DES CAUSERIES

Efficacité des causeries : extrait du tableau :

Thèmes causeries mensuelles	Date	Evènements suite aux causeries	Efficacité
Les gants	janv-21	/	OUI
Le bruit	fév-21	Ecart port protections auditives	NON
Droit d'alerte et de retrait	mars-21	/	OUI
Politique et objectifs	avr-21	/	OUI
Vêtements de travail type Nomex (gestion, lavage)	mai-21	/	OUI
Travail par forte chaleur	juin-21	/	OUI
Gestion du matériel défectueux	juill-21	Incident Tavaux plancher et échelle	NON
Travail en espace confiné	aoû-21	/	OUI
le risque brûlure	sept-21	Soins pour brûlure thermique	NON
Conduites addictives	oct-21	/	OUI
Les chutes de plain-pied	nov-21	/	OUI
Eco-conduite	déc-21	/	OUI
Les gants	janv-21	/	OUI

Sur les 125 causeries préventives mensuelles réalisées depuis janvier 2012, 76 sont efficaces (pas d'incident correspondant au thème de ces causeries **dans les 6 mois suivants**), soit un **taux d'efficacité de 60,80%** (60,19% en 2020, 59,6% en 2019, 60,47% en 2018, 64,29% en 2017, 63,79% en 2016).

Dégradation sur la **connaissance et la compréhension des causeries** par rapport aux nombres de visites chantier, **3,15% d'écarts** (2,56% sur 2020, 9,54% sur 2019).

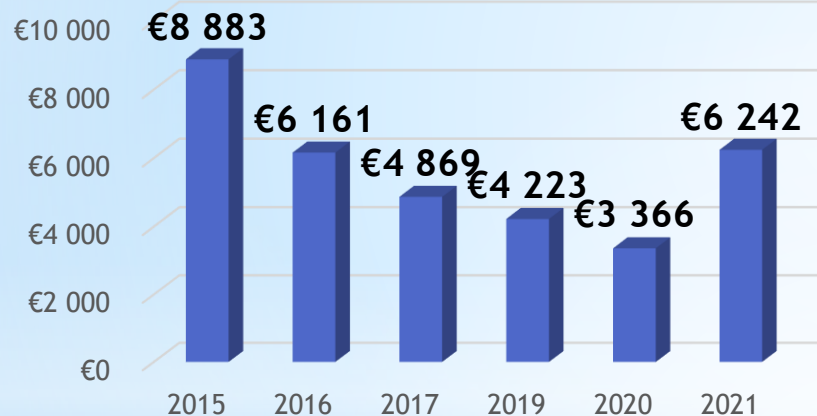
**Des causeries bien déployées à l'ensemble du personnel mais qui donnent peu de remontées, même si on constate une légère amélioration, et surtout qui génèrent très peu d'actions.**

**Une hausse des causeries préventives, sauf sur Martigues, mais toujours trop de causeries correctives, voire réactives.**

**Les causeries sont un moyen d'information et de réaction suite à un évènement, elles ne sont pas considérées comme un outil de prévention.**

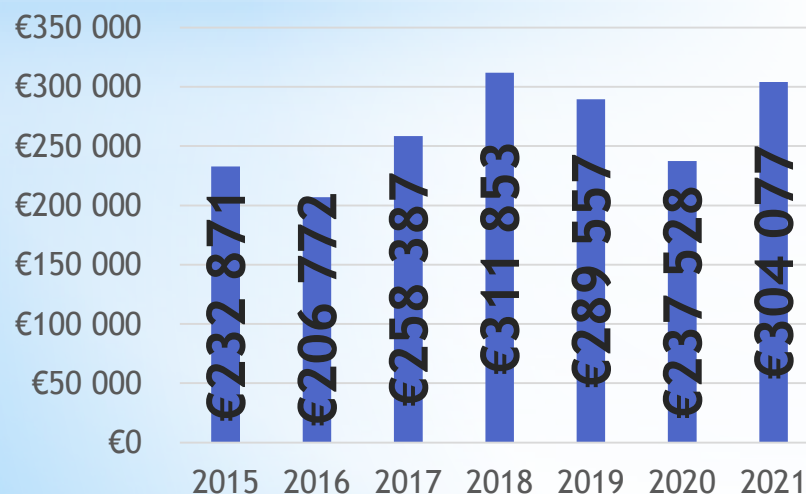
**En moyenne, 5 à 6 thèmes de causeries par mois.  
Il faut faire moins de causeries mais les faire mieux, les rendre plus dynamiques. Il faut donner du sens à cet outil de prévention.**

## Impressions couleurs

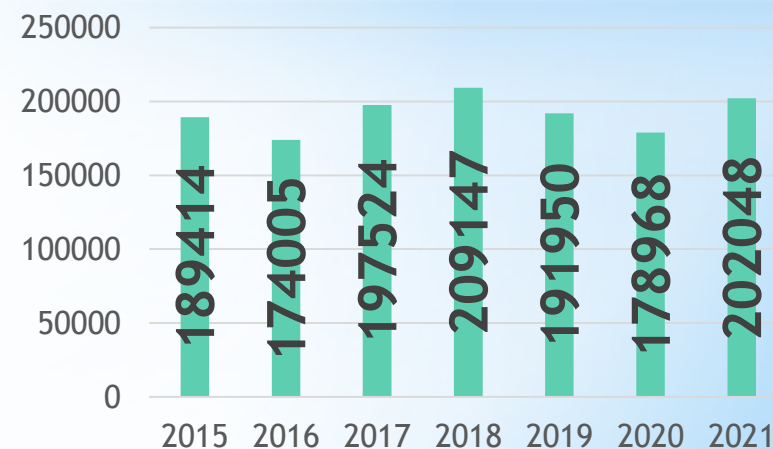


- Explosion des impressions couleurs : Plus 85,4% par rapport à 2020 et plus 47,8% par rapport à 2018.
- Consommation de carburant en hausse, tant en volume (+12%) qu'en coût (+28%). Hausse des prix.

## Carburant en €

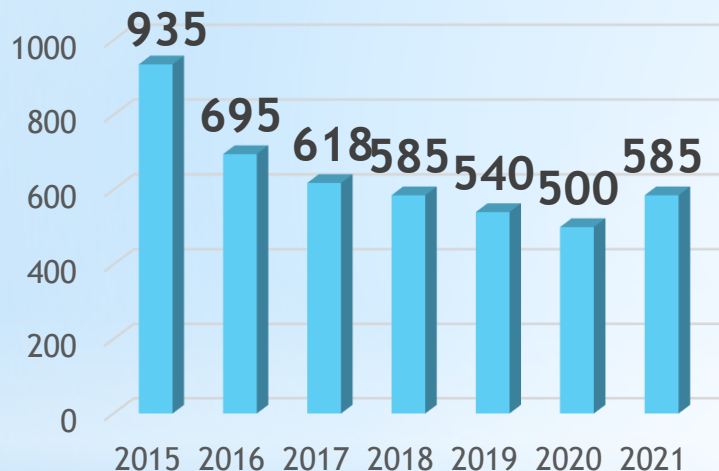


## en litres

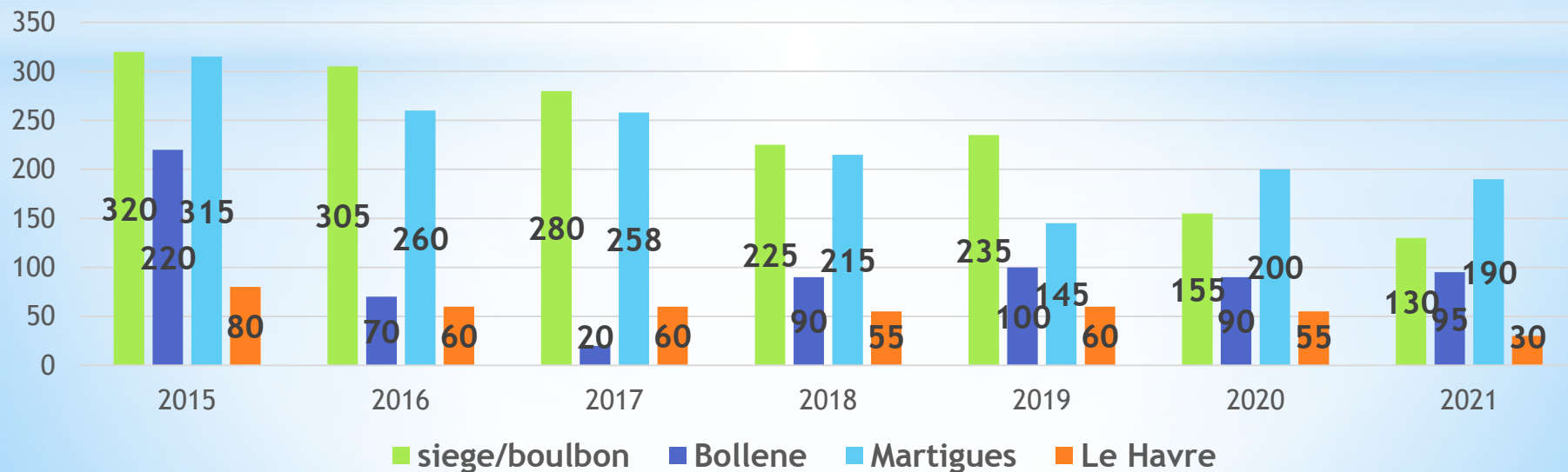




## Consommation papier



- Augmentation de la consommation papier (+17% par rapport à N-1 télétravail et chômage partiel) mais aussi +8% // N-2.
- En baisse constante sur Boulbon/Siège.
- Le Havre consommation constante depuis 2018.
- Martigues en augmentation // 2019.
- Le havre en forte baisse.





# BILAN CARBONE

Bilan réalisé sur le site [www.goodplanet.org](http://www.goodplanet.org) (anciennement bilancarbonate.org).

Postes pris en compte pour le calcul : énergie, déplacements terrestres (hors trajets domicile/travail), fret, consommables, immobilisations.

Année	teqCO <sup>2</sup>	Coût compensation (€)	teqCO <sup>2</sup> /personne
2010	791,086	15 822	3,042
2011	871,20	17 424	2,904
2012	961,24	19 225	3,08
2013	985,22	19 700	3,37
2014	899,37	17 987	3,31
2015	844,95	16 899	3,43
2016	805,46	16 109	3,71
2017	932,77	18 655	4,55
2018	898,08	19 758	4,88
2019	765,73	16 846	3,75
2020	717,6	15 787	3,37
2021	721,27	15 868	3,13

Au total, 0,5% de teqCO<sup>2</sup> en plus que l'an passé (-6,28% en 2020, -14,7% en 2019, -3,7% en 2018, +15,8% en 2017).

## CHARTRE D'ENGAGEMENT DU SALARIE

En tant que salarié de la société SOPROVISE, j'adhère à la politique de l'Entreprise pour pérenniser son activité et participer à son développement.

Pour cela, je dois

### Garantir mon intégrité physique et psychologique ainsi que celle de mes collègues

- Analyser mon environnement de travail et identifier l'ensemble des risques auxquels je suis exposé.
- Mettre en œuvre les mesures de prévention pour éliminer ou réduire ces risques ou leurs conséquences.
- Détecter, tracer et remonter les situations dangereuses.
- Utiliser mon droit de retrait en cas de danger grave et imminent.
- Ne pas consommer d'alcool et de drogue sur mon lieu de travail.
- Respecter le code de la route sur site client et hors site.

### Garantir la qualité de mes travaux, la sûreté des installations et la satisfaction des clients

- Respecter les procédures internes et clients.
- Garantir la qualité de mes travaux.
- Adopter et maintenir un comportement professionnel dans l'exercice de mon métier.
- Maintenir en bon état les équipements et véhicules qui me sont confiés.
- Assister aux formations programmées pour maintenir et améliorer mes compétences professionnelles.

### Limiter mon impact sur l'environnement

- Respecter la réglementation en vigueur.
- Réduire et gérer mes déchets.
- Respecter le tri sélectif mis en place.
- Ne pas gaspiller les ressources naturelles.

### Maîtriser la radioprotection

- Respecter le principe ALARA pour maintenir aussi bas que raisonnablement possible ma dosimétrie.
- Respecter les procédures de radioprotection mises en place.

Je m'engage donc personnellement à

- Travailler en sécurité et veiller à ce que mes collègues travaillent en sécurité
- Adopter une démarche proactive d'amélioration.
- Oser interpellier et accepter de l'être en cas d'écart.
- Communiquer de manière transparente auprès de ma hiérarchie et de mes collègues.
- Tracer et remonter les retours d'expériences.
- Vérifier régulièrement la qualité de mon travail.
- Vérifier périodiquement le bon état des équipements et véhicules que j'utilise.

**La sécurité est l'affaire de tous. Je m'engage dans une culture sécurité au quotidien.**

## CHARTRE ETHIQUE

**SOPROVISE a la volonté d'appuyer son développement sur un ensemble de valeurs et de principes qui affirment clairement son engagement éthique et sa responsabilité dans tous ses domaines d'activité.**

La responsabilité SOPROVISE s'exerce notamment vis-à-vis de :

**Ses clients** : auxquels elle s'engage à fournir des produits et services de qualité dans le strict respect des normes de sécurité et d'impact sur l'environnement.

**Ses collaborateurs** : SOPROVISE est attentif au développement de leurs compétences ainsi qu'à leurs conditions de travail, notamment en ce qui concerne leur sécurité et la protection de leur santé.

**Ses fournisseurs et associés** : dans la clarté et le respect des termes contractuels souscrits.

**La société civile** : SOPROVISE participe au développement économique et social de la France et dont il respecte les lois et règlements, SOPROVISE est attentif à la préservation de l'environnement.

Le programme Ethique du groupe EURISOLE est une priorité managériale de l'entreprise. Il se veut actif mais surtout évolutif. Il a été édifié sur 7 piliers :

- Guide de l'intégrité et de l'éthique
- Une organisation dédiée à l'éthique
- Une information individuelle des acteurs décisionnaires dans l'entreprise
- Un dispositif d'alerte éthique
- Une charte éthique
- Un code de conduite pour les sous-traitants et fournisseurs
- Une politique de prévention de la fraude et de la corruption du groupe

### **D'UNE MANIERE GENERALE, SOPROVISE ADHERE :**

- Aux principes de la Déclaration Universelle des Droits de l'Homme de 1948
- Aux principes de l'Organisation Internationale du Travail
- Aux principes de Pacte Mondial de l'Organisation des Nations Unies

\*Elle respecte les règles de la libre concurrence et rejette la corruption sous toutes ses formes.

\*Elle n'intervient pas dans la vie politique du pays où elle travaille.

\*Elle inscrit sa démarche active de protection de l'environnement dans une politique transparente de développement durable.

SOPROVISE attend que tous ses collaborateurs contribuent positivement à la démarche éthique de l'entreprise dont ils sont les vecteurs au quotidien, et en particulier :

- De se conformer strictement aux lois et règlements applicables
- D'appliquer avec rigueur les règles édictées en matière de protection de la santé, de la sécurité et de la préservation de l'environnement
- D'établir des rapports clairs et honnêtes avec clients, fournisseurs et associés
- De respecter la confidentialité des informations professionnelles
- D'être loyaux et intègres à l'égard de la société SOPROVISE en évitant les situations de conflits d'intérêts
- De ne pas intervenir dans la vie politique des pays où ils n'ont pas de droits civiques
- D'être attentifs à la qualité des relations humaines au sein des équipes de travaux

MAXIME DE COCK  
Président

**Siège Social** : ZAC Les Colombiers – 13150 BOULBON – Tél. 04 90 43 93 26 – Fax 04 90 43 93 12

**Agence Martigues** : Tél. 04 42 02.06.70 – Fax 04 42 06.23.79 / **Agence Bollène** : Tél. 04 90 30 29 69 – Fax 04 90 30 29 70

**Agence Le Havre** : Tél. 02 35 38 22 25 – Fax 02 35 38 50 68

E-mail : [soprovise@soprovise.fr](mailto:soprovise@soprovise.fr) – SAS au capital de 1 000 000 € - SIRET 342 334 422 00033 – RCS Tarascon 92 B 97 – Code APE 4399 B – FR 64 342 334 422